



Verksamhetsplan med rambudget

Period 2021–04 – 2022–03

Styrelsemöten

Hålla möten så ofta som bedöms nödvändigt för att arbetet ska fungera på ett bra sätt.

Mål: Minst 4 styrelsemöten under perioden.

Hålla möten framför allt via webb-videokonferens för att undvika resekostnader och för att möjliggöra en styrelse med god geografisk spridning. Om möjligt hålls något/några fysiska möten för att främja sammanhållningen i gruppen.

Medlemsvärvning

Informera om medlemskap via hemsidan (shtk.se) samt i hundtrickrelaterade facebookgrupper.

Skapa tillfällen för workshops, kurser, träffar, medlemsmöten samt aktivitetsdagar när intresse och engagemang finns hos medlemmarna.

Mål: 100 medlemmar under perioden.

Online-event

Många potentiella medlemmar gillar att saker händer online. Klubben ska främja sådan aktivitet och om möjligt underlätta den för medlemmar och anslutna instruktörer och provledare.

Skapa online-utmaningar med utgångspunkt i reglerna.

Mål: 2 online-event under perioden

Prov

Om möjligt arrangera prov inom ramen för SHTK:s verksamhet.

Mål: SHTK anordnar 10 stycken inofficiella trickprov online.

Informationsspridning och webb

Klubbens hemsida & sociala kanaler skall uppdateras regelbundet med relevant information.

PR-gruppen arbetar för att säkerställa de funktioner som behövs för full användbarhet.

Funktionärsutbildning etc

Fortsätta framtagande av kursplan för instruktörsutbildning, utbildning av domare och instruktörlärare.

Mål: Genomföra 3 instruktörsutbildningar och 2 domarutbildningar.

Regler

Slutföra ett förslag till regler för svenska hundtrickprov att kunna presentera för Prov- och Tävlingskommittén inom Svenska Kennelklubben (SKK PTK).

Därefter även ta fram ett arrangörskompendium för trickprov.

Rambudget för 2021

<u>Budget för olika verksamhetsområden</u>	<u>Intäkter</u>	<u>Kostnader</u>	<u>TOTALT</u>
Medlemsavgifter - administration *)	12 500	-5 900	+6 600
Instruktörs- och domar-utbildningar	50 000	-52 000	-2 000
Hundtrickprov i SHTK egen regi	1 000	-600	+400
SUMMA RESULTAT	+63 500	-58 500	+5 000

*) administration 2021 = bokföringsprogram, webhotell, kontorsmateriel, porto etc